

**รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559  
เทศบาลตำบลกระดังงา**

\*\*\*\*\*

รายจ่ายตามแผนงาน  
ด้านบริหารทั่วไป  
แผนงานบริหารทั่วไป

**วัตถุประสงค์**

1. เพื่อให้การบริหารกิจการทั่วไปของเทศบาลเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
2. เพื่อให้การดำเนินงานแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเรื่องราวร้องทุกข์ของประชาชน เป็นไปด้วยความรวดเร็ว
3. เพื่อให้การบริหารงานด้านการจัดเก็บสถิติ ข้อมูล ตลอดจนวางแผนพัฒนาเทศบาล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้การบริหารงานในด้านกิจการสภาเทศบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
5. เพื่อให้งานด้านกฎหมายและการจัดทำนิติกรรมต่าง ๆ ของเทศบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
6. เพื่อให้งานด้านการเงิน การบัญชี และการคลัง ของเทศบาลดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

ฯลฯ

**งานที่ทำ**

1. บริหารงานบุคคล โดยส่งไปศึกษาอบรมหรือร่วมประชุมกับหน่วยงานอื่น
2. ดำเนินกิจการสภา และประชุมสภาฯ
3. จัดเก็บสถิติข้อมูล จัดทำงบประมาณ
4. ประชาสัมพันธ์ จัดทำคำสั่ง ประกาศต่าง ๆ
5. จัดทำนิติกรรมต่าง ๆ
6. งานทะเบียนราษฎร
7. งานการเงิน การคลัง

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

1. สำนักปลัดเทศบาล	งบประมาณรวม	10,371,000.00	บาท
2. กองคลัง	งบประมาณรวม	2,081,200.00	บาท

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559  
เทศบาลตำบลกระดังงา

\*\*\*\*\*

รายจ่ายตามแผนงาน  
ด้านบริหารทั่วไป  
แผนงานการรักษาความสงบภายใน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อรักษาความสงบเรียบร้อยภายในเทศบาล
2. เพื่อบริหารจัดการด้านการป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนอย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้การบริหารงานในด้านการวางแผนและประชาสัมพันธ์ป้องกันภัย  
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ฯลฯ

งานที่ทำ

1. บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายในเทศบาล
2. ปฏิบัติตามแผนงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน
3. บริหารงานบุคคล โดยส่งไปศึกษาอบรมตามโครงการต่าง ๆ เกี่ยวกับป้องกันภัย
4. ดำเนินงานตามแผนงานป้องกันและระงับอัคคีภัย
5. จัดหาวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ในการดับเพลิง

ฯลฯ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

1. สำนักปลัดเทศบาล	งบประมาณรวม	740,000.00	บาท
--------------------	-------------	------------	-----

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

เทศบาลตำบลกระดังงา

\*\*\*\*\*

รายจ่ายตามแผนงาน  
ด้านบริการชุมชนและสังคม  
แผนงานการศึกษา

วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดการศึกษาและพัฒนาวางแผนการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ
2. เพื่อส่งเสริมกิจกรรมของเด็กและเยาวชน
3. เพื่อการบริการสนับสนุนการศึกษา
4. เพื่อส่งเสริมกิจกรรมนักเรียน
5. เพื่อจัดการศึกษาอนุบาล 3 ขวบ

ฯลฯ

งานที่ทำ

1. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักเรียน
2. ส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน
3. การบริการสนับสนุนการศึกษา
4. บริหารและดำเนินการจัดบริการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ฯลฯ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

1. กองการศึกษา	งบประมาณจำนวน	3,317,200.00	บาท
----------------	---------------	--------------	-----

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

เทศบาลตำบลกระดังงา

\*\*\*\*\*

รายจ่ายตามแผนงาน  
ด้านบริการชุมชนและสังคม  
แผนงานสาธารณสุข

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บริการด้านสาธารณสุขต่าง ๆ ในเขตเทศบาลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
2. เพื่อจัดการด้านการส่งเสริมสุขภาพประชาชนให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
3. ประชาสัมพันธ์การส่งเสริมงานด้านการสาธารณสุข

ฯลฯ

งานที่ทำ

1. บริหารงานบุคคล โดยส่งศึกษาอบรมโครงการต่าง ๆ เกี่ยวกับสาธารณสุข
2. จัดโครงการให้ความรู้ด้านการป้องกันและส่งเสริมสุขภาพ
3. อุดหนุนหน่วยงานอื่น ๆ เกี่ยวกับโครงการรณรงค์ป้องกันปราบปรามยาเสพติด และโรคเอดส์

ฯลฯ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- |                               |             |              |     |
|-------------------------------|-------------|--------------|-----|
| 1. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | งบประมาณรวม | 1,232,000.00 | บาท |
|-------------------------------|-------------|--------------|-----|

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

เทศบาลตำบลกระดังงา

\*\*\*\*\*

รายจ่ายตามแผนงาน  
ด้านบริการชุมชนและสังคม  
แผนงานสังคมสงเคราะห์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริการสาธารณะ
2. เพื่อการสังคมสงเคราะห์
3. เพื่อการสวัสดิการสังคม
4. เพื่อสงเคราะห์ผู้สูงอายุ

ฯลฯ

งานที่ทำ

1. การจัดให้มีสวัสดิการในท้องถิ่น
2. การสงเคราะห์ผู้ด้อยโอกาสในสังคม
3. การจัดให้มีสวัสดิการแก่ประชาชน

ฯลฯ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

1. สำนักปลัดเทศบาล	งบประมาณรวม	53,000.00	บาท
--------------------	-------------	-----------	-----

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

เทศบาลตำบลกระดังงา

\*\*\*\*\*

รายจ่ายตามแผนงาน  
ด้านบริการชุมชนและสังคม  
แผนงานเคหะและชุมชน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อวางแผนด้านการบริการสาธารณะในเขตเทศบาล
2. เพื่อดำเนินการด้านการรักษาความสะอาด ถนน ลำน้ำในชุมชนให้ถูกต้องตามสุขลักษณะ
3. เพื่อให้บริการสาธารณะแก่ชุมชน

ฯลฯ

งานที่ทำ

1. การจัดให้มีแสงสว่าง ถนนหนทาง คูคลอง
2. การเก็บขยะมูลฝอยและกำจัดสิ่งปฏิกูล
3. เก็บข้อมูล วางแผน วิจัยด้านการบริการสาธารณะของชุมชน
4. บริหารงานบุคคลของผู้ที่ดำเนินงานด้านนี้

ฯลฯ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

1. กองช่าง	งบประมาณรวม	4,857,000.00	บาท
2. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งบประมาณรวม	2,637,000.00	บาท

**รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559  
เทศบาลตำบลกระดังงา**

\*\*\*\*\*

**รายจ่ายตามแผนงาน  
ด้านบริการชุมชนและสังคม  
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

**วัตถุประสงค์**

1. เพื่อการส่งเสริมและการสนับสนุนให้ชุมชนมีความเข้มแข็งอย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อการให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต  
 ฯลฯ

**งานที่ทำ**

1. จัดทำโครงการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน และผู้สูงอายุในเขตเทศบาล
2. ส่งเสริมอาชีพ และสุขภาพอนามัย
3. รมรงค์ต่อต้านยาเสพติดและป้องกันโรคเอดส์  
 ฯลฯ

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

1. สำนักปลัดเทศบาล	งบประมาณรวม	420,000.00	บาท
2. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งบประมาณรวม	160,000.00	บาท
3. กองการศึกษา	งบประมาณรวม	160,000.00	บาท

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

เทศบาลตำบลกระดังงา

\*\*\*\*\*

รายจ่ายตามแผนงาน  
ด้านบริการชุมชนและสังคม  
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อทำนุบำรุงและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมในเขตเทศบาล
2. ส่งเสริมและสนับสนุนงานประเพณีต่าง ๆ
3. ส่งเสริมด้านการกีฬาและนันทนาการ
4. ส่งเสริมการท่องเที่ยว

ฯลฯ

งานที่ทำ

1. การจัดกิจกรรมทางศาสนาในวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วิสาขบูชา วันเข้าพรรษา
2. ส่งเสริมภูมิปัญญาชาวบ้าน
3. การจัดการแข่งขันกีฬาและนันทนาการ
4. จัดและส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีเพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยว

ฯลฯ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

1. สำนักปลัดเทศบาล	งบประมาณรวม	100,000.00	บาท
2. กองการศึกษา	งบประมาณรวม	671,000.00	บาท
3. กองสาธารณสุขฯ	งบประมาณรวม	300,000.00	บาท



รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559  
เทศบาลตำบลกระดังงา

\*\*\*\*\*

รายจ่ายตามแผนงาน  
ด้านการเศรษฐกิจ  
แผนงานการพาณิชย์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อบริหารงานตลาดสดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
2. เพื่อจัดระเบียบตลาดสดอย่างมีประสิทธิภาพ

ฯลฯ

งานที่ทำ

1. บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับตลาดสด

ฯลฯ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

1. กองคลัง	งบประมาณรวม	80,000.00	บาท
------------	-------------	-----------	-----

รายละเอียดงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

เทศบาลตำบลกระดังงา

\*\*\*\*\*

รายจ่ายตามแผนงาน  
ด้านการดำเนินงานอื่น  
แผนงานงบกลาง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การบริหารงานที่ไม่ใช่ภารกิจของหน่วยงานใดโดยเฉพาะเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
  2. เพื่อให้การประสานงานระหว่างหน่วยงานของรัฐ เอกชนและองค์กรอื่นใดเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
  3. เพื่อให้การบริหารงานตามข้อผูกพันกับหน่วยงานอื่นใดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ฯลฯ

งานที่ทำ

1. บริหารงานเกี่ยวกับการชำระหนี้เงินกู้และดอกเบี้ย
  2. บริหารงานตามข้อผูกพันที่มีตามกฎหมายหรือผูกพันไว้กับบุคคลภายนอก
  3. ตั้งเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพรายเดือน ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์
  4. ตั้งเงินสำรองจ่ายไว้ใช้จ่ายในกิจการที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า
- ฯลฯ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- |                    |             |              |     |
|--------------------|-------------|--------------|-----|
| 1. สำนักปลัดเทศบาล | งบประมาณรวม | 2,820,600.00 | บาท |
|--------------------|-------------|--------------|-----|

# รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

เทศบาลตำบลกระดังงา อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

\*\*\*\*\*

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 2,820,600.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง  
หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

## แผนงานงบกลาง

งบกลาง ตั้งไว้ 2,820,600.- บาท แยกเป็น

งบกลาง ตั้งไว้ 2,820,600.- บาท แยกเป็น

1.1 เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตั้งไว้ 112,800.- บาท

เพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้างในอัตราร้อยละ 5 พร้อมกับหักค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และพระราชบัญญัติประกันสังคม 2533

1.2 เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา ตั้งไว้ 1,095,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปาของเทศบาล

1.3 เงินสำรองจ่าย ตั้งไว้ 1,000,000.- บาท

เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือมีความจำเป็นต้องจ่ายหรือกรณีที่ไม่ได้คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19 ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1877 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2550

1.4 รายจ่ายตามข้อผูกพัน ตั้งไว้ 266,800.- บาท แยกเป็น

(1) ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตั้งไว้ 27,600.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.) ตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาล (คำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับจริงในปีที่ผ่านมา ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินจ่ายขาดเงินสะสม เงินกู้ และเงินอุดหนุนทุกประเภท)

(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร ตั้งไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจราจร เช่น แผงกั้น สีสำหรับตีเส้นจราจร ป้ายจราจร ฯลฯ

(3) เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ ตั้งไว้ 70,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เพื่อใช้ในการดำเนินการตามโครงการระบบหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลกระดังงา ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด 0891.3/1110 ลงวันที่ 3 เมษายน 2550

(4) เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลกระดังงา ตั้งไว้ 159,200.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน เพื่อสนับสนุนการสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานราก และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และสังคมในการพัฒนาสู่คุณภาพชีวิตที่ดี ด้วยหลักการประชามอบ 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาล 1 ส่วน โดยในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรมีจำนวนเท่าที่ประชาชนจ่ายเข้ากองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาทต่อคนต่อปี ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 (จากแผนพัฒนา ปี 59 หน้า 82 โครงการที่ 5)

1.5 เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 346,000.- บาท

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวนตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของรายได้ประจำปี ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว 35 ลงวันที่ 19 กันยายน 2557

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

เทศบาลตำบลกระดังงา

อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

\*\*\*\*\*

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 12,452,200.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง  
หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

<u>งานบริหารทั่วไป</u>	ตั้งไว้	10,371,000.- บาท	แยกเป็น
<u>งบบุคลากร</u>	ตั้งไว้	4,184,500.- บาท	แยกเป็น
<u>1 หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ</u>	ตั้งไว้รวม	3,856,400.- บาท	
1.1 ประเภทเงินเดือน/ค่าตอบแทนผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ตั้งไว้	1,000,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี ตามอัตราที่กฎหมายและระเบียบกำหนด (สำนักปลัดฯ)			
1.2 ประเภทเงินเดือน/ค่าตอบแทนเลขานุการ และที่ปรึกษาของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ตั้งไว้	200,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ตามอัตราที่กฎหมายและระเบียบกำหนด (สำนักปลัดฯ)			
1.3 ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล	ตั้งไว้	1,825,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักบริหารงานเทศบาล 1 อัตรา และพนักงานเทศบาลในสำนักปลัดเทศบาล รวม 5 อัตรา (สำนักปลัดฯ)			
1.4 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ	ตั้งไว้	109,200.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา เงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ฯลฯ ของพนักงานเทศบาลในสำนักปลัดเทศบาล (สำนักปลัดฯ)			
1.5 ประเภทค่าตอบแทนพิเศษ	ตั้งไว้	67,200.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ตำแหน่ง นักบริหารงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ฯลฯ ของพนักงานเทศบาลในสำนักปลัดเทศบาล (สำนักปลัดฯ)			
1.6 ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ	ตั้งไว้	655,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเลื่อนขั้นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำในสำนักปลัดเทศบาล 3 อัตรา (สำนักปลัดฯ)			

## 2 หมวดค่าจ้างชั่วคราว

ตั้งไว้ 328,100.- บาท แยกเป็น

- 2.1 ประเภทเงินเดือนหรือเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้าง  
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา  
(สำนักปลัดฯ) ตั้งไว้ 280,100.- บาท
- 2.2 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ  
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา (สำนักปลัดฯ) ตั้งไว้ 48,000.- บาท

## งบดำเนินการ

ตั้งไว้ 6,011,500.- บาท แยกเป็น

### 3 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ

ตั้งไว้รวม 5,509,000.- บาท

#### ค่าตอบแทน

ตั้งไว้รวม 2,030,000.- บาท

- 3.1 ประเภทค่าตอบแทนประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา และเลขานุการสภา  
ตั้งไว้ 1,500,000.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภา ตามอัตราที่กฎหมายและระเบียบกำหนด (สำนักปลัดฯ)
- 3.2 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ตั้งไว้รวม 360,000.- บาท
- (1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล ตั้งไว้ 40,000.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าทำขวัญสำหรับลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในหน้าที่ เงินรางวัลหรือค่าตอบแทนให้กับผู้ปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์ให้แก่เทศบาล (สำนักปลัดฯ)
- (2) ประเภทค่าตอบแทนกรรมการการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 300,000.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในการจัดการเลือกตั้งนายกเทศมนตรี และสมาชิกสภาเทศบาล (สำนักปลัดฯ)
- (3) ประเภทค่าตอบแทนประโยชน์อื่นๆ ตั้งไว้ 20,000.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์อื่นๆ สำหรับพนักงานเทศบาล, ลูกจ้างประจำ, พนักงานจ้าง เป็นกรณีพิเศษที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ (สำนักปลัดฯ)
- 3.3 ประเภทค่าเบี้ยประชุม ตั้งไว้ 20,000.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมสมาชิกสภาท้องถิ่น/กรรมการต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ให้กับสภาเทศบาล หรือปฏิบัติหน้าที่เป็นประโยชน์ของเทศบาลฯ โดยจ่ายให้วันปฏิบัติงานตามระเบียบฯ (สำนักปลัดฯ)
- 3.4 ประเภทเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 50,000.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานและลูกจ้างที่ได้รับคำสั่งฯ ให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (สำนักปลัดฯ)
- 3.5 ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 100,000.- บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ (สำนักปลัดฯ)

ค่าใช้จ่าย ตั้งไว้รวม 2,709,000.- บาท

3.6 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้รวม 273,000.- บาท

(1) ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 250,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานให้แก่ผู้รับจ้างทำงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบ ดัดแปลงหรือต่อเติมก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างแรงงานทำของ ค่าจ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ค่าจ้างซัฟฟอก ค่าจ้างเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

(2) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ตั้งไว้ 10,000.- บาท

เพื่อเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับกิจการของเทศบาลฯ รวมค่าลงทะเบียน ประชุมใหญ่ ส.ท.ท (สำนักปลัดฯ)

(3) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือ สิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

(4) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ตั้งไว้ 3,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา (สำนักปลัดฯ)

3.7 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้รวม 1,200,000.- บาท

(1) ค่าเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล หรือคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือประชุมระหว่างอปท. กับ อปท. หรือ อปท. กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น (สำนักปลัดฯ)

(2) ค่ารับรอง ตั้งไว้ 170,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศก์งาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 (สำนักปลัดฯ)

(3) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาของเทศบาล ตั้งไว้ 500,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมสัมมนาพัฒนาบุคลากรร่วมกับหน่วยงานอื่น การศึกษาดูงานทั้งใน และนอกราชอาณาจักร และการฝึกอบรมโครงการต่างๆ ของเทศบาล (สำนักปลัดฯ) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 91 โครงการที่ 1)

(4) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน ตามแนวทางการบริหารจัดการที่ดีฯ ตั้งไว้ 500,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ ตามแนวทางการบริหารจัดการที่ดี ในการมีส่วนร่วมภาคประชาชน (สำนักปลัดฯ) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 82 โครงการที่ 3)

### 3.8 ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

ตั้งไว้รวม 960,000.- บาท

#### (1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 250,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ให้แก่นายกเทศมนตรีฯ รองนายกเทศมนตรีฯ เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ สมาชิกสภาเทศบาลฯ พนักงานและลูกจ้างเทศบาลฯ ที่เดินทางไปราชการและมีสิทธิ์เบิกได้ ตามระเบียบฯ (สำนักปลัดฯ)

#### (2) ประเภทค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ 700,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล หรือสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ในกรณีมีการเลือกตั้งทั่วไป หรือการเลือกตั้งซ่อม เช่น ค่าจัดตั้งศูนย์เตรียมการฯ ค่าจ้างเหมา จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และแผ่นปลิว ค่าพาหนะต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัดฯ)

#### (3) ประเภทค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัล ตั้งไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล โล่รางวัล หรือเงินรางวัลให้แก่ผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับเทศบาล และอื่นๆ ตามความจำเป็น (สำนักปลัดฯ)

### 3.9 ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้รวม 276,000.- บาท

#### (1) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ของสำนักงาน ตั้งไว้ 250,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ของสำนักงาน เช่น เครื่องพิมพ์ดีด คอมพิวเตอร์ ตู้เย็น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องสแกนเนอร์ เครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิทัล เครื่องปรับอากาศ เครื่องเสียง/วิทยุเทป โทรศัพท์/โทรสาร กล้องถ่ายรูป (ดิจิทัล) โทรทัศน์ รถยนต์กระบะบรรทุก (ส่วนกลาง) รถจักรยานยนต์ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

#### (2) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ตั้งไว้ 26,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ที่ใช้เป็นประโยชน์ในกิจการเทศบาล (สำนักปลัดฯ)

ค่าวัสดุ ตั้งไว้รวม 770,000.- บาท

### 3.10 ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 250,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษถ่ายเอกสาร ปากกา ดินสอ สมุด ตรายาง ธงชาติ แฟ้มเก็บเอกสาร เครื่องดับเพลิง ผงหมึกเครื่องถ่ายฯ กระดาษไข/หมึกสำหรับเครื่องดิจิทัล फिल्मเครื่องโทรศัพท์/โทรสาร สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ เป็นต้น โดยเป็นค่าวัสดุสำนักงาน จำนวน 100,000.- บาท และค่าวัสดุในการเลือกตั้ง จำนวน 150,000.-บาท (สำนักปลัดฯ)

### 3.11 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 40,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำยาล้างจาน ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ฝ้ายูโตะย ฆ่งไม้กวาด ไม้ถูพื้น แก้วน้ำ ชาม จาน ซ้อนส้อม ถังขยะ น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัดฯ)

### 3.12 ประเภทค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 150,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน เบาะรถ กระจกมองข้างและอุปกรณ์บางอย่างชำรุดหรือเสื่อมสภาพ สำหรับรถยนต์บรรทุก (แบบดับเบิลแคป) รถจักรยานยนต์ (สำนักปลัดฯ)

3.13 ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 250,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี สำหรับรถยนต์บรรทุกส่วนกลาง (แบบดับเบิลแคป) รถจักรยานยนต์ (สำนักปลัดฯ)

3.14 ประเภทค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น โฟม พู่กัน แผ่นป้าย สี ฟิล์มถ่ายรูป กระจกโปสเตอร์ เทปคาสเซ็ท ม้วนวีดีโอ แผ่นซีดี ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัดฯ)

3.15 ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย ตั้งไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัดฯ)

3.16 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับน้ำหมึกหรือผ้าปรับสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมมบอร์ด เมาส์ สำหรับปริ้นเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ กระจกต่อเนื่อง กระจกพิมพ์คอมพิวเตอร์ ต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัดฯ)

4 หมวดค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้รวม 502,500.- บาท แยกเป็น

4.1 ประเภทค่าไฟฟ้า ตั้งไว้ 350,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของสำนักงานเทศบาลตำบลกระดังงา ของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลกระดังงา สัญญาอนุญาตไฟจราจรของเทศบาลและสนามกีฬา (สำนักปลัดฯ)

4.2 ประเภทค่าน้ำประปา ตั้งไว้ 22,500.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสำนักงานเทศบาลตำบลกระดังงา (สำนักปลัดฯ)

4.3 ประเภทค่าโทรศัพท์ ตั้งไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า ค่าธรรมเนียม ค่าใช้โทรศัพท์ ค่าใช้ทางไกล/เคลื่อนที่ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทางราชการของเทศบาลได้ตามระเบียบฯ (สำนักปลัดฯ)

4.4 ประเภทค่าไปรษณีย์ โทรเลข ตั้งไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข ค่าส่งหนังสือราชการ ค่าวัสดุภัณฑ์ ค่าดวงตราไปรษณียากร และสิ่งพิมพ์ต่างๆ เป็นต้น สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในสำนักงาน จำนวน 10,000.- บาท และเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 10,000.- บาท (สำนักปลัดฯ)

4.5 ประเภทค่าบริการโทรคมนาคม ตั้งไว้ 80,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรคมนาคมหรือโทรสาร เทล็กซ์ ค่าสื่อสารดาวเทียม การบริการอินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ (สำนักปลัดฯ)



<u>งบลงทุน</u>	ตั้งไว้	150,000.- บาท แยกเป็น
<u>5 หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	ตั้งไว้	150,000.- บาท
<u>ค่าครุภัณฑ์</u>	ตั้งไว้รวม	150,000.- บาท
<u>5.1 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</u>	ตั้งไว้	25,000.- บาท

- (1) เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ ตั้งไว้ 25,000.- บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขาว-ดำ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณสมบัติดังนี้
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 35 หน้าต่อนาที
  - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom โดยมีขนาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
  - ฯลฯ

(เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เหตุผลที่จัดซื้อเนื่องจากไม่เพียงพอต่อการใช้งาน) (สำนักปลัดฯ)

## 5.2 ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

- (1) ชุดเครื่องเสียงห้องประชุมพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ ตั้งไว้ 97,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียงห้องประชุมพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ สำหรับใช้ปฏิบัติราชการในห้องประชุมเทศบาลตำบลกระดังงา โดยประกอบด้วย. -

- เครื่องขยายสัญญาณ ขนาดกำลังขับไม่น้อยกว่า 300 วัตต์ จำนวน 1 ชุด
- ชุดปรับระดับเสียง (มิกซ์เซอร์) ขนาด 8 ช่องไมล์ จำนวน 1 ชุด
- ลำโพง ขนาดไม่น้อยกว่า 8 นิ้ว จำนวน 6 ชุด
- เครื่องเล่น CD – DVD จำนวน 1 เครื่อง
- ไมล์โครโฟนพร้อมขาไมล์แบบยืน จำนวน 4 ชุด
- ตู้เก็บอุปกรณ์แบบล็อกกุญแจได้ (ตู้เหล็ก) จำนวน 1 ตู้
- สายไมล์และสายลำโพงพร้อมอุปกรณ์ประกอบและติดตั้ง จำนวน 1 ชุด
- ฯลฯ

(เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เหตุผลที่จัดซื้อเนื่องจากไม่เพียงพอต่อการใช้งาน) (สำนักปลัดฯ)

<u>5.3 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</u>	ตั้งไว้	28,000.- บาท
(1) โต๊ะพับเอนกประสงค์ หน้าโฟเมก้า	ตั้งไว้	28,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ หน้าโฟเมก้า จำนวน 20 ตัว

- ขนาดไม่น้อยกว่า 45 × 120 × 75 ซม./ตัว

(เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เหตุผลที่จัดซื้อเนื่องจากไม่เพียงพอต่อการใช้งาน) (สำนักปลัดฯ)

<u>งบรายจ่ายอื่น</u>	ตั้งไว้	25,000.- บาท
----------------------	---------	--------------

<u>6 หมวดรายจ่ายอื่นๆ</u>	ตั้งไว้	25,000.- บาท
---------------------------	---------	--------------

6.1 ประเภทค่าที่ปรึกษาซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง หรือไม่ได้มาซึ่งครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง	ตั้งไว้	25,000.- บาท
--	---------	--------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางในการดำเนินการสำรวจประเมินผลในมิติความพึงพอใจของผู้รับบริการ เช่น สถาบันการศึกษา ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/1301 ลงวันที่ 29 เมษายน 2548 (สำนักปลัดฯ) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 91 โครงการที่ 2)

<u>งานบริหารงานคลัง</u>	ตั้งไว้	2,081,200.- บาท	แยกเป็น
<u>งบบุคลากร</u>	ตั้งไว้	1,827,200.- บาท	แยกเป็น
<u>1 หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ</u>	ตั้งไว้รวม	1,349,000.- บาท	
1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล	ตั้งไว้	1,061,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน สำหรับพนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา (กองคลัง)			
1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ	ตั้งไว้	55,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง จำนวน 1 อัตรา เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 1 อัตรา ฯลฯ ของพนักงานเทศบาล (กองคลัง)			
1.3 ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ	ตั้งไว้	233,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเลื่อนขั้นค่าจ้าง ให้กับลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา (กองคลัง)			
<u>2 หมวดค่าจ้างชั่วคราว</u>	ตั้งไว้	478,200.- บาท	แยกเป็น
2.1 ประเภทเงินเดือนหรือเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงาน	ตั้งไว้	406,200.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา (กองคลัง)			
2.2 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ	ตั้งไว้	72,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา (กองคลัง)			
<u>งบดำเนินการ</u>	ตั้งไว้	198,000.- บาท	แยกเป็น
<u>3 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u>	ตั้งไว้รวม	192,000.- บาท	
ค่าตอบแทน	ตั้งไว้รวม	20,000.- บาท	
3.1 ประเภทเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์	ตั้งไว้	10,000.- บาท	
เพื่อจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ (กองคลัง)			
3.2 ประเภทเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ตั้งไว้	10,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ (กองคลัง)			
ค่าใช้สอย	ตั้งไว้รวม	112,000.- บาท	
3.3 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ตั้งไว้	50,000.- บาท	แยกเป็น
(1) ค่าจ้างเหมาบริการ	ตั้งไว้	10,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้แก่ผู้รับจ้างทำงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบ ตัดแปลงหรือต่อเติมก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานทำของ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ เข้าปกหนังสือ การดำเนินงาน การประกวดราคาระบบอิเล็กทรอนิกส์ ค่าซักรอก ฯลฯ (กองคลัง)			
(2) ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียน	ตั้งไว้	40,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ ที่เกี่ยวกับกิจการของเทศบาลฯ (กองคลัง)			

### 3.4 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

(1) ค่ารับรอง ตั้งไว้ 2,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองบุคคลที่มาตรวจงานหรือนิเทศก์งานหรือมาดำเนินการอื่นใด ที่เป็นประโยชน์กับเทศบาล ฯลฯ เป็นต้น (กองคลัง)

### 3.5 ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ เป็นต้น ให้แก่พนักงานและลูกจ้างของเทศบาล (กองคลัง)

3.6 ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้วิทยุ เครื่องปรับอากาศ และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ เป็นต้น (กองคลัง)

ค่าวัสดุ ตั้งไว้ 60,000.- บาท แยกเป็น

3.7 ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด ดินสอ สมุด ตรายาง ธงชาติ แฟ้มเก็บเอกสาร น้ำยาลบคำผิด กระดาษไข/หมึกสำหรับเครื่องดีจิตอล หรือสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ฯลฯ เป็นต้น (กองคลัง)

3.8 ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันโซล่า น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ เป็นต้น (กองคลัง)

3.9 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับน้ำหมึกหรือผ้าปรับสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ สำหรับปริตเตอร์สวิตซ์ขั้วออกซ์ กระดาษต่อเนื่อง กระดาษพิมพ์คอมฯ ต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น (กองคลัง)

4 หมวดค่าสาธารณูปโภค ตั้งไว้ 6,000.- บาท

4.1 ประเภทค่าไปรษณีย์ โทรเลข ตั้งไว้ 6,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ โทรเลข วิทยุ และดวงตราไปรษณียากร ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)

<u>งบลงทุน</u>	ตั้งไว้	56,000.- บาท แยกเป็น
<u>5 หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	ตั้งไว้	56,000.- บาท
<u>ค่าครุภัณฑ์</u>	ตั้งไว้	56,000.- บาท
<u>5.1 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</u>	ตั้งไว้	13,000.- บาท
(1) เก้าอี้ทำงาน	ตั้งไว้	1,600.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ 6-7 แบบล้อเลื่อน จำนวน 2 ตัว (เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เหตุผลที่จัดซื้อเนื่องจากไม่เพียงพอต่อการใช้งาน) (กองคลัง)		
(2) เก้าอี้ทำงาน	ตั้งไว้	2,400.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ 1-2 แบบล้อเลื่อน จำนวน 3 ตัว (เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เหตุผลที่จัดซื้อเนื่องจากไม่เพียงพอต่อการใช้งาน) (กองคลัง)		
(3) ตู้เก็บเอกสาร	ตั้งไว้	9,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบบานเลื่อน จำนวน 2 ตู้ (เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เหตุผลที่จัดซื้อเนื่องจากไม่เพียงพอต่อการใช้งาน) (กองคลัง)		
<u>5.2 ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</u>	ตั้งไว้	43,000.- บาท
(1) เครื่องคอมพิวเตอร์	ตั้งไว้	35,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณสมบัติดังนี้-		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 8 แกน เสมือน (8 Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 3.4 GHz จำนวน 1 หน่วย		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB สำหรับแบบ L3 Cache Memory หรือแบบ Smart Cache Memory		
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้-		
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพ แยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ		
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลางแบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ		
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB จำนวน 1 หน่วย		
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base -T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		

- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาด ไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- ฯลฯ

(เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เหตุผลที่จัดซื้อเนื่องจากไม่เพียงพอต่อการใช้งาน) (กองคลัง)

(2) เครื่องสำรองไฟฟ้า ตั้งไว้ 8,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า (USB) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณสมบัติดังนี้.-

- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 1 KVA (630 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- ฯลฯ

(เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เหตุผลที่จัดซื้อเนื่องจากเสื่อมสภาพการใช้งาน) (กองคลัง)

๖๖๖๖ ๖๖๖๖๖๖๖๖๖๖๖๖๖๖๖๖๖๖๖๖๖

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

เทศบาลตำบลกระดังงา

อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

\*\*\*\*\*

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 740,000.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง  
หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ 440,000.- บาท แยกเป็น

งบบุคลากร

ตั้งไว้ 430,000.- บาท

1 หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

ตั้งไว้รวม 430,000.- บาท

1.1 ประเภทค่าจ้างลูกจ้างประจำ

ตั้งไว้ 430,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเดือนขึ้นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำในสำนักปลัดเทศบาล 2 อัตรา  
(สำนักปลัดฯ)

งบดำเนินการ

ตั้งไว้ 10,000.- บาท แยกเป็น

2 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ

ตั้งไว้รวม 10,000.- บาท

ค่าใช้สอย

ตั้งไว้ 10,000.- บาท

2.1 ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ

ตั้งไว้ 10,000.- บาท

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ตั้งไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร  
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ให้แก่  
ลูกจ้างเทศบาลฯ ที่เดินทางไปราชการและมีสิทธิ์เบิกได้ ตามระเบียบฯ (สำนักปลัดฯ)

<u>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</u>	ตั้งไว้	300,000.- บาท	แยกเป็น
<u>งบดำเนินการ</u>	ตั้งไว้	300,000.- บาท	แยกเป็น
<u>1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u>	ตั้งไว้รวม	300,000.- บาท	
<u>ค่าใช้สอย</u>	ตั้งไว้	170,000.- บาท	
1.1 <u>ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน</u>	ตั้งไว้รวม	170,000.- บาท	
(1) <u>ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ของสำนักงาน</u>	ตั้งไว้	150,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ของสำนักงาน เช่น รถยนต์บรรทุกเล็ก (กู้ภัย) รถยนต์ดับเพลิง รถยนต์บรรทุกน้ำ เครื่องหาบหาม เรือ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)			
(2) <u>ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น</u>	ตั้งไว้	20,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น ที่ใช้เป็นประโยชน์ในกิจการเทศบาล (สำนักปลัดฯ)			
<u>ค่าวัสดุ</u>	ตั้งไว้รวม	130,000.- บาท	
1.2 <u>ประเภทค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง</u>	ตั้งไว้	50,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน เบาะรถ กระจกมองข้าง และอุปกรณ์บางอย่างชำรุดหรือเสื่อมสภาพ สำหรับรถยนต์ดับเพลิง รถยนต์บรรทุกน้ำ รถยนต์บรรทุกเล็กตรวจการ รถกู้ภัย เครื่องหาบหาม เรือต่างๆ (สำนักปลัดฯ)			
1.3 <u>ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</u>	ตั้งไว้	70,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี สำหรับรถยนต์ดับเพลิง รถยนต์บรรทุกน้ำ รถยนต์บรรทุกเล็กตรวจการ รถกู้ภัย เครื่องหาบหาม เรือต่างๆ เป็นต้น (สำนักปลัดฯ)			
1.4 <u>ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย</u>	ตั้งไว้	10,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัดฯ)			



รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

เทศบาลตำบลกระดังงา

อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

\*\*\*\*\*

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,317,200.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง  
หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการศึกษา

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</u>	ตั้งไว้	1,402,200.- บาท แยกเป็น
<u>งบบุคลากร</u>	ตั้งไว้	872,700.- บาท แยกเป็น
<u>1 หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ</u>	ตั้งไว้รวม	1,362,200.- บาท
1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานเทศบาล กองการศึกษา จำนวน 3 อัตรา (กองการศึกษา)	ตั้งไว้	872,700.- บาท
<u>2 หมวดค่าจ้างชั่วคราว</u>	ตั้งไว้รวม	489,500.- บาท แยกเป็น
2.1 ประเภทเงินเดือนหรือเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา (กองการศึกษา)	ตั้งไว้	417,500.- บาท
2.2 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา (กองการศึกษา)	ตั้งไว้	72,000.- บาท
<u>งบดำเนินการ</u>	ตั้งไว้	40,000.- บาท
<u>1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u>	ตั้งไว้	40,000.- บาท
<u>ค่าใช้สอย</u>	ตั้งไว้	25,000.- บาท
1.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
(1) ค่าจ้างเหมาบริการ	ตั้งไว้	15,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้แก่ผู้รับจ้างทำงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ตัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างเหมาทำของ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างซั๊กฟอก ฯลฯ (กองการศึกษา)		
(2) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	ตั้งไว้	10,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับกิจกรรมของเทศบาลฯ (กองการศึกษา)		

ค่าวัสดุ	ตั้งไว้	15,000.- บาท
1.2 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	ตั้งไว้	15,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับน้ำหมึกหรือผ้าปรับสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมมบอร์ด เมาส์ สำหรับพรินเตอร์สวิตซ์ซึ่งป้องกัน กระจายต่อเนื่อง กระจายพิมพ์คอมพิวเตอร์ ต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น (กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ตั้งไว้ 1,915,000.- บาท แยกเป็น

งบดำเนินการ ตั้งไว้ 1,105,000.- บาท

1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ตั้งไว้รวม 1,034,000.- บาท

ค่าใช้สอย ตั้งไว้ 435,000.- บาท

1.1 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้รวม 250,000.- บาท

(1) ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวัน ตั้งไว้ 250,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวันให้กับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล ตำบลกระด้าง (กองการศึกษา)

1.2 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ตั้งไว้รวม 135,000.- บาท

(1) ค่ารับรอง ตั้งไว้ 5,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองบุคคลที่มาตรวจงานหรือนิเทศก์งาน หรือมาดำเนินกิจการอื่นใด ที่เป็นประโยชน์กับเทศบาล เป็นต้น (กองการศึกษา)

(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศเด็กและเยาวชน ตั้งไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศเด็กและเยาวชน เพื่อส่งเสริมความรู้พื้นฐานทักษะด้านภาษาต่างประเทศ (กองการศึกษา)(จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 88 โครงการที่ 5)

(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลกระด้าง ตั้งไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลกระด้าง (กองการศึกษา) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 90 โครงการที่ 4)

1.3 ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ตั้งไว้รวม 50,000.- บาท

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ให้กับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างของเทศบาล (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	ตั้งไว้	599,000.- บาท
1.4 ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน	ตั้งไว้	20,000.- บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด ตรายาง น้ำยาลบคำผิด ดินสอ สมุด ธงชาติ แฟ้มเก็บเอกสาร กระดาษไข / หมึกสำหรับเครื่องดีจิตอล หรือสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือการจ้างพิมพ์ เครื่องวัดส่วนสูงไม้ เครื่องชั่งน้ำหนัก ฯลฯ เป็นต้น (กองการศึกษา)</p>		
1.5 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว	ตั้งไว้	15,000.- บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ไม้กวาด ไม้ถูพื้น ผ้าปูที่นอน ผ้าห่ม ปลอกหมอน ถ้วยชาม แก้วน้ำจานรอง น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>		
1.6 ประเภทวัสดุอาหารเสริม (นม)	ตั้งไว้	550,000.- บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กเล็กก่อนวัยเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของเทศบาลฯ เด็กอนุบาลและเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 โรงเรียนวัดเกาะใหญ่ (เลี้ยงล้อมอนุกุล) (กองการศึกษา) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 88 โครงการที่ 2 )</p>		
1.7 ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย	ตั้งไว้	4,000.- บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายให้เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง เอี๊ยม ฯลฯ เป็นต้น (กองการศึกษา) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 90 โครงการที่ 2 (4.5))</p>		
1.8 ประเภทวัสดุการศึกษา	ตั้งไว้	10,000.- บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสื่อการเรียนการสอน เช่น สื่อที่ประดิษฐ์ด้วยพลาสติก กระดาษสิ้นพลาสติก รูปหุ่น ฯลฯ เป็นต้น (กองการศึกษา) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 90 โครงการที่ 2 (4.5))</p>		
<u>2 หมวดค่าสาธารณูปโภค</u>	ตั้งไว้รวม	71,000.- บาท
2.1 ประเภทค่าไฟฟ้า	ตั้งไว้	36,000.- บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลฯ (กองการศึกษา)</p>		
2.2 ประเภทค่าน้ำประปา	ตั้งไว้	20,000.- บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลฯ (กองการศึกษา)</p>		
2.3 ประเภทค่าบริการโทรคมนาคม	ตั้งไว้	15,000.- บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรคมนาคมหรือโทรสาร เทเล็กซ์ ค่าสื่อสารดาวเทียม การบริการอินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ (สำนักปลัดฯ)</p>		
<u>งบอุดหนุน</u>	ตั้งไว้	760,000.- บาท
<u>3. หมวดเงินอุดหนุน</u>		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
3.1 เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน	ตั้งไว้	760,000.- บาท
<p>เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนอนุบาลวัดเกาะใหญ่ (เลี้ยงล้อมอนุกุล) สำหรับดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ตามหนังสือโรงเรียนอนุบาลวัดเกาะใหญ่ (เลี้ยงล้อมอนุกุล) ที่ ศธ 04151.56/136 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2558 (กองการศึกษา) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 88 โครงการที่ 3)</p>		

<u>งบลงทุน</u>	ตั้งไว้รวม	50,000.- บาท	แยกเป็น
<u>4 หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	ตั้งไว้	50,000.- บาท	
<u>ค่าครุภัณฑ์</u>			

4.1 ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้รวม 10,000.- บาท

(1) กล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล ตั้งไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพนิ่ง ระบบดิจิทัล จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณสมบัติดังนี้.-

- เป็นกล้องคอมแพค (Compact Digital Camera)
- ความละเอียดไม่น้อยกว่า 16 ล้านพิกเซล ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซ็นเซอร์ภาพ (Image sensor)
- มีระบบแฟลช (Flash) ในตัว
- สามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็ม หรือ เมื่อต้องการเปลี่ยน
- สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้
- มีกระเป๋าบรรจุกล้อง
- ฯลฯ

(เป็นครุภัณฑ์ตามราคาบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เหตุผลที่จัดซื้อเนื่องจากไม่เพียงพอต่อการใช้งาน)

(กองการศึกษา)

4.2 ประเภทงานบ้านงานครัว ตั้งไว้รวม 40,000.- บาท

(1) เครื่องกรองน้ำ ตั้งไว้ 40,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องกรองน้ำ พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณสมบัติดังนี้.-

- เป็นการกรองน้ำ แบบระบบ RO (Reverse Osmosis)
- สามารถกรองน้ำประปา หรือน้ำบาดาล ให้เป็นน้ำดื่มบริสุทธิ์และสามารถดื่มได้
- มีการกรองหยากก่อนผ่านระบบ RO (Reverse Osmosis)
- มีถังเก็บน้ำ ที่ไม่มีการเชื่อมรอยต่อโดยตะกั่ว
- มีระบบน้ำร้อน น้ำเย็น และระบบป้องกันน้ำล้น
- รับประกันการใช้งานไม่น้อยกว่า 1 ปี
- ฯลฯ

(เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เหตุผลที่จัดซื้อเนื่องจากคุณสมบัติที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาการและสุขภาพของเด็กเล็ก) (กองการศึกษา)

# รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

เทศบาลตำบลกระดังงา

อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

\*\*\*\*\*

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,232,000.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง  
หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

## แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข ตั้งไว้ 797,000.- บาท แยกเป็น

งบบุคลากร ตั้งไว้ 722,000.- บาท แยกเป็น

1 หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ตั้งไว้รวม 722,000.- บาท

1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ 680,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา  
(กองสาธารณสุขฯ)

1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ตั้งไว้ 42,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง จำนวน 1 อัตรา ฯลฯ ของพนักงานเทศบาล  
(กองสาธารณสุขฯ)

งบดำเนินการ ตั้งไว้ 75,000.- บาท แยกเป็น

2 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ตั้งไว้รวม 75,000.- บาท

ค่าตอบแทน ตั้งไว้ 20,000.- บาท

2.1 ประเภทเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์ตามระเบียบฯ  
(กองสาธารณสุขฯ)

ค่าใช้สอย ตั้งไว้ 50,000.- บาท

2.2 ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น  
ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ให้แก่  
พนักงานและลูกจ้างของเทศบาลฯ ที่เดินทางไปราชการและมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าวัสดุ ตั้งไว้ 5,000.- บาท

2.3 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 5,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์  
เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับน้ำหมึกหรือผ้าปรับสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมมบอร์ด  
เมาส์ สำหรับปริตเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ กระดาษพิมพ์คอมพิวเตอร์ ต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น (กองสาธารณสุขฯ)

<u>งานโรงพยาบาล</u>	ตั้งไว้	410,000.- บาท แยกเป็น
<u>งบดำเนินงาน</u>	ตั้งไว้	350,000.- บาท
<u>1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u>	ตั้งไว้รวม	350,000.- บาท
<u>ค่าใช้สอย</u>	ตั้งไว้	250,000.- บาท
1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
(1) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	ตั้งไว้	250,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมทางด้านสาธารณสุขในกลุ่มต่างๆ 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มผู้ประกอบการ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มด้านส่งเสริมสุขภาพ ฯลฯ เป็นต้น (กองสาธารณสุขฯ)		
<u>ค่าวัสดุ</u>	ตั้งไว้	100,000.- บาท
1.2 ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	ตั้งไว้	100,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุใช้ป้องกันพาหะนำโรคและวัสดุใช้ตรวจหาสารเสพติดในร่างกาย เช่น น้ำยาเคมีต่างๆ วัคซีน คลอรีน ฯลฯ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขฯ)		
<u>งบอุดหนุน</u>	ตั้งไว้	60,000.- บาท
<u>2 หมวดเงินอุดหนุน</u>	ตั้งไว้	60,000.- บาท
2.1 เงินอุดหนุนโครงการบริการสาธารณสุขมูลฐาน อสม. 4 ชุมชน	ตั้งไว้	60,000.- บาท
เพื่ออุดหนุนค่าดำเนินงานในการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในพื้นที่เขตชุมชน/หมู่บ้าน แห่งละ 15,000.- บาท ตามหนังสือของประธาน อสม. ทั้ง 4 ชุมชน ฉบับลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2558 (กองสาธารณสุขฯ) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 76 โครงการที่ 1)		
<u>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</u>	ตั้งไว้	25,000.- บาท แยกเป็น
<u>งบดำเนินงาน</u>	ตั้งไว้	25,000.- บาท
<u>1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u>	ตั้งไว้รวม	25,000.- บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>		
1.1 ประเภทเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์	ตั้งไว้	10,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าจ้างพิเศษ ค่าล่วงเวลาสำหรับแพทย์ พยาบาล เจ้าหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุข ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		
<u>ค่าใช้สอย</u>	ตั้งไว้	15,000.- บาท
1.2 ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
(1) ค่าจ้างเหมาการป้องกันและกำจัดโรค	ตั้งไว้	10,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ฉีดน้ำยาฆ่ายุง ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุง ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)		
(2) ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	ตั้งไว้	5,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำสิ่งพิมพ์ต่างๆ ในการต่อต้านป้องกันยาเสพติด โรคเอดส์ หรือโรคอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน (กองสาธารณสุขฯ)		

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

เทศบาลตำบลกระดังงา

อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

\*\*\*\*\*

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 53,000.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง  
หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ 53,000.- บาท

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ 53,000.- บาท

งบดำเนินการ ตั้งไว้ 23,000.- บาท

1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ตั้งไว้รวม 23,000.- บาท

ค่าใช้สอย ตั้งไว้ 23,000.- บาท

1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดรายจ่ายอื่นๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเก็บข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ค่าจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าฝึกอบรมประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ ผู้นำชุมชน ค่าจ้างบุคคลภายนอก ฯลฯ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 1596 ลงวันที่ 10 เมษายน 2556 (สำนักปลัดฯ) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 76 โครงการที่ 2)

(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน

ตั้งไว้ 3,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมกิจกรรมของสภาเด็กและเยาวชน ฯลฯ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0893.4/ว 1525 ลงวันที่ 5 สิงหาคม 2553 (สำนักปลัดฯ)

(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการรับลงทะเบียน ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์

ตั้งไว้ 10,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมรับคำขอลงทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ เพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการและเบี้ยผู้ป่วยเอดส์ ฯลฯ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 2500 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 (สำนักปลัดฯ)

<u>งบอุดหนุน</u>	ตั้งไว้	30,000.- บาท
<u>1 หมวดเงินอุดหนุน</u>	ตั้งไว้รวม	30,000.- บาท

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณะประโยชน์

- 1.1 เงินอุดหนุนโครงการอุดหนุนเพื่อสนับสนุนกิจกรรมของเหล่ากาชาดจังหวัดสมุทรสงคราม
- ตั้งไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายให้กับสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดสมุทรสงคราม สำหรับดำเนินงานโครงการอุดหนุนเพื่อสนับสนุนกิจกรรมของเหล่ากาชาดจังหวัดสมุทรสงคราม ตามหนังสืออำเภอบางคนที ที่ สส 0023.7/ว 1824 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2558 (สำนักปลัดฯ) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 76 โครงการที่ 2)

๐๐๐๐ ๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐๐



รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

เทศบาลตำบลกระดังงา

อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

\*\*\*\*\*

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 7,494,000.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง  
หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานเคหะและชุมชน

<u>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</u>	ตั้งไว้	1,636,000.- บาท	แยกเป็น
<u>งบบุคลากร</u>	ตั้งไว้	1,507,000.- บาท	แยกเป็น
<u>1 หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ</u>	ตั้งไว้รวม	1,387,000.- บาท	
1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน	ตั้งไว้	980,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานเทศบาล กองช่าง จำนวน 4 อัตรา (กองช่าง)			
1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ	ตั้งไว้	42,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง จำนวน 1 อัตรา ฯลฯ ของพนักงานเทศบาล ในกองช่าง (กองช่าง)			
1.3 ประเภทค่าจ้างประจำ	ตั้งไว้	365,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำและเงินเลื่อนขั้นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานในกองช่าง จำนวน 2 อัตรา (กองช่าง)			
<u>2 หมวดค่าจ้างชั่วคราว</u>	ตั้งไว้รวม	120,000.- บาท	แยกเป็น
2.1 ประเภทเงินเดือนหรือเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้าง	ตั้งไว้	108,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)			
2.2 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ	ตั้งไว้	12,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)			

<u>งบดำเนินงาน</u>	ตั้งไว้	120,000.- บาท
<u>3 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u>	ตั้งไว้รวม	120,000.- บาท
<u>ค่าตอบแทน</u>	ตั้งไว้รวม	10,000.- บาท
3.1 ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล	ตั้งไว้	5,000.- บาท
เพื่อจ่ายให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล เช่น ค่าตอบแทนกรรมการตรวจการจ้างและช่างควบคุมงาน ฯลฯ (กองช่าง)		
3.2 ประเภทเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ตั้งไว้	5,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานและลูกจ้างประจำของเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ (กองช่าง)		
<u>ค่าใช้สอย</u>	ตั้งไว้รวม	40,000.- บาท
3.3 ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	ตั้งไว้	30,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ เป็นต้น (กองช่าง)		
3.4 ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน		
(1) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	ตั้งไว้	10,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์บรรทุกพร้อมติดตั้งชุดกระเช้าซ่อมไฟฟ้า ฯลฯ (กองช่าง)		
<u>ค่าวัสดุ</u>	ตั้งไว้รวม	70,000.- บาท
3.5 ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน	ตั้งไว้	30,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด ดินสอ สมุด ตรายาง ธงชาติ แฟ้มเก็บเอกสาร น้ำยาลบคำผิด กระดาษไข/หมึกสำหรับเครื่องดีจิตอล หรือสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ฯลฯ เป็นต้น (กองช่าง)		
3.6 ประเภทค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	ตั้งไว้	15,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ไฟหน้าและไฟท้าย กระจกมองข้าง หม้อน้ำ เบาะรถ น็อตและสกรู ฯลฯ (กองช่าง)		
3.7 ประเภทค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ตั้งไว้	15,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันโซล่า น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ เป็นต้น (กองช่าง)		
3.8 ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์	ตั้งไว้	10,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับน้ำหมึกหรือผ้าปรับสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เฌนบอร์ด เม้าส์ สำหรับปริตเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ กระดาษต่อเนื่อง กระดาษพิมพ์คอมฯ ต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น (กองช่าง)		

<u>งบลงทุน</u>	ตั้งไว้	9,000.- บาท
<u>3 หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	ตั้งไว้รวม	9,000.- บาท
<u>    <u>ค่าครุภัณฑ์</u></u>	ตั้งไว้รวม	9,000.- บาท
<u>        <u>3.1 ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน</u></u>	ตั้งไว้รวม	9,000.- บาท
<u>            (1) ตู้เก็บเอกสาร</u>	ตั้งไว้	9,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบบานเลื่อน จำนวน 2 ตู้ (เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เหตุผลที่จัดซื้อเนื่องจากไม่เพียงพอต่อการใช้งาน) (กองช่าง)

<u>งานไฟฟ้าถนน</u>	ตั้งไว้	3,221,000.- บาท แยกเป็น
<u>งบดำเนินการ</u>	ตั้งไว้	1,041,000.- บาท แยกเป็น
<u>1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u>	ตั้งไว้รวม	691,000.- บาท
<u>ค่าใช้สอย</u>	ตั้งไว้รวม	392,000.- บาท
1.1 ประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	ตั้งไว้รวม	92,000.- บาท แยกเป็น
(1) ค่าจ้างเหมาบริการ	ตั้งไว้	30,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าเขียนแบบ ค่าสูบน้ำ ฯลฯ (กองช่าง)		
(2) ค่าถ่ายแบบแปลน	ตั้งไว้	2,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายแบบแปลนการก่อสร้าง เช่น ถ่ายพิมพ์เขียว ฯลฯ (กองช่าง)		
(3) ค่าติดตั้งไฟฟ้า	ตั้งไว้	50,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุง ระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ (กองช่าง)		
(4) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ	ตั้งไว้	10,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)		
1.2 ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน	ตั้งไว้	300,000.- บาท
(1) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง	ตั้งไว้	300,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เช่น ถนน สะพาน ทางเดินเท้า ระบบไฟฟ้าและสัญญาณไฟจราจร และซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้กับประชาชนผู้ยากไร้และผู้ด้อยโอกาส ตามโครงการบ้านทอถิ่นไทย เทิดไท้องค์ราชัน 84 พรรษา โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 2206 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2552 ฯลฯ เป็นต้น (กองช่าง)		
<u>ค่าวัสดุ</u>	ตั้งไว้รวม	299,000.- บาท
1.3 ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ตั้งไว้	100,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุสำหรับการบำรุงรักษาไฟฟ้าและวิทยุ ภายในสำนักงาน และไฟฟ้าสาธารณะ เช่น บัลลัส สตาร์ทเตอร์ โคมไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ (กองช่าง)		
1.4 ประเภทค่าวัสดุก่อสร้าง	ตั้งไว้	100,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างต่างๆ ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปการ เช่น ปูนซีเมนต์ หิน ทราวย ยางแอสฟัลต์ติก ฯลฯ (กองช่าง)		
1.5 ประเภทวัสดุจราจร	ตั้งไว้	99,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น กระจกโค้ง ป้ายสัญญาณ ฯลฯ เป็นต้น (กองช่าง)		

<u>2 หมวดค่าสาธารณูปโภค</u>	ตั้งไว้	350,000.- บาท
2.1 ประเภทค่าไฟฟ้า	ตั้งไว้	350,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในที่สาธารณะ ในส่วนที่เกินอัตราการใช้ปกติ (กองช่าง)		
<u>งบลงทุน</u>	ตั้งไว้	2,180,000.- บาท
<u>3 หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	ตั้งไว้	2,180,000.- บาท
<u>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</u>	ตั้งไว้	2,180,000.- บาท แยกเป็น
3.1 โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ (บริเวณถนนเชื่อม หมู่ที่ 1 กับ หมู่ที่ 6 ตำบลกระดังงา)	ตั้งไว้	210,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ บริเวณถนนเชื่อม หมู่ที่ 1 กับ หมู่ที่ 6 ตำบลกระดังงา ระยะทางยาว 320.00 เมตร (ตามประมาณการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาบางคนที) (กองช่าง) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 68 โครงการที่ 24)		
3.2 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู หมู่ที่ 6 ตำบลกระดังงา ตั้งไว้ 85,000.- บาท (บริเวณถนนเทศบาลตำบลกระดังงา ซอย 9)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู หมู่ที่ 6 ตำบลกระดังงา (บริเวณถนนเทศบาลตำบลกระดังงา ซอย 9) ขนาดรางระบายน้ำกว้าง 0.20 เมตร ความยาวรวม 36.00 เมตร พร้อมฝาปิด คสล. (เอียงลาดตามสภาพพื้นที่) (ตามแบบแปลนของเทศบาลกระดังงากำหนด) (กองช่าง) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 65 โครงการที่ 17)		
3.3 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู หมู่ที่ 1 ตำบลกระดังงา ตั้งไว้ 270,000.- บาท (บริเวณซอยข้างสำนักงานเกษตรอำเภอบางคนที ถึง ปากซอยบ้านนายสุพัตร เอี่ยมอำไพ)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู หมู่ที่ 1 ตำบลกระดังงา (บริเวณซอยข้างสำนักงานเกษตรอำเภอบางคนที ถึง ปากซอยบ้านนายสุพัตร เอี่ยมอำไพ) ขนาดรางระบายน้ำกว้าง 0.50 เมตร ความยาวรวม 80.00 เมตร พร้อมฝาปิด คสล. (เอียงลาดตามสภาพพื้นที่)(ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลกระดังงากำหนด) (กองช่าง) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 66 โครงการที่ 16)		
3.4 โครงการปรับปรุงผิวจราจร ถนนเทศบาลตำบลกระดังงา ซอย 7 หมู่ที่ 6 ตำบลกระดังงา (บริเวณบ้านนายผาด อมรเทพ)	ตั้งไว้	180,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจร ถนนเทศบาลตำบลกระดังงา ซอย 7 หมู่ที่ 6 ตำบลกระดังงา (บริเวณบ้านนายผาด อมรเทพ) โดยลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตทับผิวจราจรเดิม (Over Lay) หนา 0.05 เมตร ผิวจราจรกว้าง 3.50 เมตร และ 4.00 เมตร ระยะทางยาวรวม 104.00 เมตร หรือพื้นที่ปรับปรุงผิวจราจรรวมไม่น้อยกว่า 386.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลกระดังงากำหนด) (กองช่าง) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 67 โครงการที่ 21)		

3.5 โครงการปรับปรุงผิวจราจรถนนหน้าบ้านพักข้าราชการตำรวจภูธรบางคนที่  
หมู่ที่ 6 ตำบลกระดังงา ตั้งไว้ 50,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวจราจรถนนหน้าบ้านพักข้าราชการตำรวจภูธรบางคนที่ หมู่ที่ 6 ตำบลกระดังงา โดยลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตทับผิวจราจรเดิม (Over Lay) หนา 0.05 เมตร ผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทางยาว 33.00 เมตร หรือพื้นที่ปรับปรุงผิวจราจรรวมไม่น้อยกว่า 99.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลกระดังงากำหนด) (กองช่าง) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 68 โครงการที่ 22)

3.6 โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ รูปตัวยู หมู่ที่ 9 ตำบลกระดังงา ตั้งไว้ 400,000.- บาท (บริเวณถนนข้างศาลาการเปรียญวัดไทร)

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ รูปตัวยู หมู่ที่ 9 ตำบลกระดังงา (บริเวณถนนข้าง ศาลาการเปรียญวัดไทร) ขนาดรางระบายน้ำกว้าง 0.50 เมตร ความยาวรวม 114.00 เมตร พร้อมฝาปิด คสล. (เอียงลาดตามสภาพพื้นที่) (ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลกระดังงากำหนด) (กองช่าง) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 63 โครงการที่ 4)

3.7 โครงการปรับปรุงบ่อพักและปรับเปลี่ยนฝาบ่อพักท่อระบายน้ำ ตั้งไว้ 230,000.- บาท หมู่ที่ 7 - 8 ตำบลกระดังงา (บริเวณริมถนนสายอัมพวา - บางนกแขวก (ทางหลวงชนบท สส 6002))

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงบ่อพักและปรับเปลี่ยนฝาบ่อพักท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 7 - 8 ตำบลกระดังงา (บริเวณริมถนนสายอัมพวา - บางนกแขวก (ทางหลวงชนบท สส 6002) โดยทำการเทคอนกรีตเสริมเหล็ก ปรับระดับปากบ่อพักและเปลี่ยนฝาปิดบ่อพักเป็นฝาเหล็กหล่อสำเร็จรูป พร้อมซ่อมแซมผิวจราจรรอบบ่อพัก จำนวน 13 บ่อ (ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลกระดังงากำหนด) (กองช่าง) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 66 โครงการที่ 15)

3.8 โครงการปรับปรุงระบบไฟสัญญาณจราจร หมู่ที่ 8 ตำบลกระดังงา ตั้งไว้ 400,000.- บาท (บริเวณสี่แยกไฟแดงวัดเกาะแก้วพัฒนา)

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงระบบไฟสัญญาณจราจร หมู่ที่ 8 ตำบลกระดังงา (บริเวณสี่แยกไฟแดง วัดเกาะแก้วพัฒนา) โดยทำการเปลี่ยนชุดโคมไฟจราจร ขนาด 300 มม. พร้อมอุปกรณ์ครบชุด (ตามแบบแปลนหรือรายการของเทศบาลตำบลกระดังงากำหนด) (กองช่าง) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 69 โครงการที่ 27)

3.9 โครงการปรับปรุงไหล่ทาง ริมถนนสายอัมพวา - บางนกแขวก ตั้งไว้ 240,000.- บาท หมู่ที่ 7 ตำบลกระดังงา (ทางหลวงชนบท สส 6002)

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงไหล่ทาง ริมถนนสายอัมพวา - บางนกแขวก หมู่ที่ 7 ตำบลกระดังงา (ทางหลวงชนบท สส 6002) โดยปรับแต่งไหล่ทางเดิมแล้วลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตทับไหล่ทางเดิม ความหนา 0.05 - 0.10 เมตร กว้าง 1.00 เมตร , 1.50 เมตร , 2.00 เมตร และ 2.50 เมตร ระยะทางยาวรวม 179.00 เมตร หรือพื้นที่ปรับปรุงไหล่ทางรวมไม่น้อยกว่า 340.00 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนของเทศบาลตำบลกระดังงากำหนด) (กองช่าง) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 70 โครงการที่ 30)

3.10 โครงการปรับปรุงซ่อมแซมโป๊ะลงเรือ บริเวณวัดเกาะแก้ว ตั้งไว้ 95,000.- บาท  
(ตลาดน้ำบางน้อย) หมู่ที่ 8 ตำบลกระดังงา

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมโป๊ะลงเรือ บริเวณวัดเกาะแก้ว (ตลาดน้ำบางน้อย) โดย  
ซ่อมแซมพื้น , ราวลูกกรงกันตก , ทุ่นลอย , เสายึดโป๊ะและส่วนอื่นๆ ที่ชำรุด (ตามรายการและแบบแปลน  
ของเทศบาลตำบลกระดังงากำหนด) (กองช่าง) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 70 โครงการที่ 29)

3.11 ค่าออกแบบและควบคุมงาน ตั้งไว้ 20,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก  
เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป (กองช่าง)

<u>งานสวนสาธารณะ</u>	ตั้งไว้	30,000.- บาท	แยกเป็น
<u>งบดำเนินการ</u>	ตั้งไว้	30,000.- บาท	
<u>1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u>	ตั้งไว้	30,000.- บาท	

#### ค่าวัสดุ

1.1 ประเภทวัสดุการเกษตร ตั้งไว้ 30,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น พันธุ์พืช วัสดุเพาะชำ มีด สายยาง เชือก อุปกรณ์  
ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองสาธารณสุขฯ)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ตั้งไว้ 2,607,000.- บาท แยกเป็น

งบบุคลากร ตั้งไว้ 1,260,000.- บาท แยกเป็น

1 หมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ตั้งไว้ 420,000.- บาท

1.1 ประเภทค่าจ้างประจำ ตั้งไว้ 420,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเลื่อนขั้นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานกำจัดขยะมูลฝอยและ  
สิ่งปฏิกูล จำนวน 2 อัตรา (กองสาธารณสุขฯ)

2 หมวดค่าจ้างชั่วคราว ตั้งไว้รวม 840,000.- บาท

2.1 ประเภทเงินเดือนหรือเงินที่จ่ายเพิ่มให้แก่พนักงานจ้าง ตั้งไว้ 756,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่พนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติหน้าที่งานด้านสาธารณสุขและ  
สิ่งแวดล้อม จำนวน 7 อัตรา (กองสาธารณสุขฯ)

2.2 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ตั้งไว้ 84,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 7 อัตรา  
(กองสาธารณสุขฯ)

<b>งบดำเนินการ</b>	ตั้งไว้	1,347,000.- บาท	แยกเป็น
<b>1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</b>	ตั้งไว้	1,347,000.- บาท	
<b>ค่าตอบแทน</b>	ตั้งไว้	20,000.- บาท	
<b>3.1 ประเภทเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ</b>	ตั้งไว้	20,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของลูกจ้างประจำของเทศบาลที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ (กองสาธารณสุขฯ)			
<b>ค่าใช้สอย</b>	ตั้งไว้	800,000.- บาท	
<b>3.2 ประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ</b>	ตั้งไว้	500,000.- บาท	
<b>(1) ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	ตั้งไว้	500,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ดูดลี้วม ล้างท่อ ขนถ่ายหรือกำจัดขยะ มูลฝอย ฯลฯ เป็นต้น (กองสาธารณสุขฯ)			
<b>3.3 ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน</b>	ตั้งไว้	300,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์บรรทุกขยะ เครื่องตัดหญ้า รถตัดหญ้า และวัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ (กองสาธารณสุขฯ)			
<b>ค่าวัสดุ</b>	ตั้งไว้รวม	527,000.- บาท	แยกเป็น
<b>3.4 ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว</b>	ตั้งไว้	150,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำยาล้างจาน ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ผ้าปูโต๊ะ เฆง ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แก้วน้ำ ขาม จาน ซ้อนล้อยม ถังขยะ น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ เป็นต้น (กองสาธารณสุขฯ)			
<b>3.5 ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b>	ตั้งไว้	70,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ไฟหน้า และไฟท้าย กระจกมองข้าง หม้อน้ำ เบาะรถ น็อตและสกรู ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)			
<b>3.6 ประเภทวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b>	ตั้งไว้	300,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันโซล่า น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ เป็นต้น (กองสาธารณสุขฯ)			
<b>3.7 ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย</b>	ตั้งไว้	7,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า ฯลฯ เป็นต้น (กองสาธารณสุขฯ)			



รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

เทศบาลตำบลกระดังงา

อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

\*\*\*\*\*

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 740,000.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง  
หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

<u>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</u>	ตั้งไว้	740,000.- บาท	แยกเป็น
<u>งบดำเนินการ</u>	ตั้งไว้	680,000.- บาท	
<u>1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u>	ตั้งไว้	680,000.- บาท	
<u>ค่าใช้สอย</u>	ตั้งไว้	680,000.- บาท	
1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ตั้งไว้รวม	680,000.- บาท	แยกเป็น
(1) ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน	ตั้งไว้	60,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานต่างๆ จัดนิทรรศการ ประกวดการแข่งขัน และพิธีเปิดอาคารต่างๆ (สำนักปลัดฯ 50,000.- บาท และ กองการศึกษา 10,000.- บาท)			
(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชาคม	ตั้งไว้	30,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดเวทีประชาคม ส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การสร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน การแต่งตั้งคณะกรรมการชุมชน การรับฟังความคิดเห็นประชาชนและ ภาคส่วนต่างๆ เพื่อการปฏิบัติราชการแบบบูรณาการ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 81 โครงการที่ 2)			
(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ สร้างความปรองดองสมานฉันท์คืนความสุขให้กับคนในชาติ	ตั้งไว้	50,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการในการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ หรือเพื่อจ่ายเป็นค่า ดำเนินการเกี่ยวกับการสร้างความปรองดองสมานฉันท์คืนความสุข เสริมสร้างความรัก ความสามัคคี ของคนในชาติ การจัดตั้งศูนย์ปรองดองสมานฉันท์ระดับท้องถิ่น สำหรับเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ ค่าใช้สอยและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) (จากแผนพัฒนา ปี 59 หน้า 82 โครงการที่ 4)			
(4) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเขตพื้นที่เทศบาล ตำบลกระดังงา	ตั้งไว้	80,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการเกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การป้องกันและลดอุบัติเหตุ ช่วงเทศกาลต่างๆ สำหรับเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้สอย สำหรับ ใช้ใน โครงการฯ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) (จากแผนพัฒนา ปี 59 หน้า 81 โครงการที่ 1)			

(5) โครงการปล่อยพันธุ์กุ้ง ตั้งไว้ 100,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการปล่อยพันธุ์กุ้งลงสู่ลำคลองและแม่น้ำสาธารณะ ฯลฯ ตามแนวทางชักชวนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสืออำเภอบางคนที ด่วนที่สุด ที่ สส 0037.7/ว 2711 ลงวันที่ 16 สิงหาคม 2553 (กองสาธารณสุขฯ) (จากแผนพัฒนา ปี 59 หน้า 80 โครงการที่ 1)

(6) โครงการอบรมและศึกษาดูงานด้านสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 60,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมและศึกษาดูงานด้านสิ่งแวดล้อม (กองสาธารณสุขฯ) (จากแผนพัฒนา ปี 59 หน้า 80 โครงการที่ 2)

(7) โครงการพัฒนาทักษะรองรับ AEC ตั้งไว้ 150,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสร้างความรู้พื้นฐานและพัฒนาศักยภาพทรัพยากรบุคคลรองรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (กองการศึกษาฯ) (จากแผนพัฒนา ปี 59 หน้า 86 โครงการที่ 1)

(8) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ในครอบครัวและในชุมชน

ตั้งไว้ 150,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ในครอบครัวและในชุมชน (สำนักปลัดฯ) (จากแผนพัฒนา ปี 59 หน้า 84 โครงการที่ 1)

## งบอุดหนุน

ตั้งไว้ 60,000.- บาท

### 2 หมวดเงินอุดหนุน

ตั้งไว้ 60,000.- บาท

#### เงินอุดหนุนเอกชน

2.1 เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมอาชีพการทำไม้กวาดทางมะพร้าว ประจำปีงบประมาณ 2559

ตั้งไว้ 15,000.- บาท

เพื่อจ่ายให้กับ ชุมชนกระดังงาร่วมใจ เพื่อดำเนินการโครงการส่งเสริมอาชีพการทำไม้กวาดทางมะพร้าว ประจำปีงบประมาณ 2559 ตามหนังสือชุมชนกระดังงา ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2558 (สำนักปลัดฯ) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 85 โครงการที่ 4)

2.2 เงินอุดหนุนโครงการฝึกอบรมสร้างอาชีพให้กับชุมชน “ การทำขนมไทย การทำอาหารไทย ”

ตั้งไว้ 15,000.- บาท

เพื่อจ่ายให้กับ ชุมชนเกาะแก้วพัฒนา เพื่อดำเนินงานโครงการฝึกอบรมสร้างอาชีพให้กับชุมชน “ การทำขนมไทย การทำอาหารไทย ” ตามหนังสือชุมชนเกาะแก้วพัฒนา ฉบับลงวันที่ 24 มิถุนายน 2558 (สำนักปลัดฯ) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 85 โครงการที่ 3)

2.3 เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมอาชีพการทำบรรจุภัณฑ์จากวัสดุต่างๆ

ตั้งไว้ 15,000.- บาท

เพื่อจ่ายให้กับชุมชน 7 8 9 ร่มไพรพัฒนา เพื่อดำเนินงานโครงการส่งเสริมอาชีพการบรรจุภัณฑ์ให้กับชุมชน 7 8 9 ร่มไพรพัฒนา ตามหนังสือชุมชน 7 8 9 ร่มไพรพัฒนา ฉบับลงวันที่ 24 มิถุนายน 2558 (สำนักปลัดฯ) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 85 โครงการที่ 1)

2.4 เงินอุดหนุนโครงการประดิษฐ์ดอกไม้ในงานพิธีจากวัสดุต่างๆ ตั้งไว้ 15,000.- บาท

เพื่อจ่ายให้กับ ชุมชนเกาะใหญ่ร่วมใจพัฒนา เพื่อดำเนินงานโครงการประดิษฐ์ดอกไม้ในงานพิธีจากวัสดุต่างๆ ตามหนังสือชุมชนเกาะใหญ่ร่วมใจพัฒนา ฉบับลงวันที่ 24 มิถุนายน 2558 (สำนักปลัดฯ) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 85 โครงการที่ 2)

รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

เทศบาลตำบลกระดังงา

อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

\*\*\*\*\*

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 1,071,000.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง  
หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ ตั้งไว้ 180,000.- บาท แยกเป็น

งบดำเนินการ ตั้งไว้ 160,000.- บาท

1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ตั้งไว้ 160,000.- บาท

ค่าตอบแทน

1.1 ประเภทเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ ตั้งไว้ 10,000.- บาท  
เพื่อจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการ  
จัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ (กองการศึกษา)

ค่าใช้สอย

1.2 ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  
ตั้งไว้ 150,000.- บาท

(1) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานแข่งขันกีฬาทันทีภายในเทศบาลหรือระหว่างเทศบาลกับหน่วยงานอื่นๆ

ตั้งไว้ 150,000.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานแข่งขันกีฬาระหว่างเทศบาลหรือหน่วยงานอื่นๆ หรือกีฬาระหว่างชุมชน  
ในเขตเทศบาล (กองการศึกษา) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 78 โครงการที่ 1)

งบอุดหนุน ตั้งไว้ 20,000.- บาท

2 หมวดเงินอุดหนุน ตั้งไว้ 20,000.- บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

2.1 เงินอุดหนุนโครงการแข่งขันกรีฑาเยาวชนด้านยาเสพติด ตั้งไว้ 20,000.- บาท  
เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนอนุบาลวัดเกาะใหญ่ (เลี้ยวล้อมอนุกุล) สำหรับดำเนินงานโครงการแข่งขัน  
กรีฑาเยาวชนด้านยาเสพติด ตามหนังสือโรงเรียนอนุบาลวัดเกาะใหญ่ (เลี้ยวล้อมอนุกุล) ที่ ศร 04151.56/130  
ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2558 (กองการศึกษา) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 78 โครงการที่ 3)

<u>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</u>	ตั้งไว้	591,000.- บาท	แยกเป็น
<u>งบดำเนินการ</u>	ตั้งไว้	491,000.- บาท	
<u>1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u>	ตั้งไว้	491,000.- บาท	
<u>ค่าใช้สอย</u>	ตั้งไว้	491,000.- บาท	
1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ตั้งไว้	491,000.- บาท	
(1) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี	ตั้งไว้	150,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานรัฐพิธีหรืองานวันสำคัญที่ทางราชการพึงปฏิบัติ ได้แก่ วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯ วันปิยมหาราช ฯลฯ (กองการศึกษา) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 83 โครงการที่ 1)			
(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีท้องถิ่นและพิธีทางศาสนา	ตั้งไว้	300,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานประเพณีท้องถิ่นและพิธีทางศาสนา เช่น วันขึ้นปีใหม่ วันสงกรานต์ วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา วันลอยกระทง เป็นต้น ฯลฯ (กองการศึกษา) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 83 โครงการที่ 2)			
(3) ประเภทค่าจ้างเหมาจัดทำพวงมาลัย ช่อดอกไม้ และพวงมาลา	ตั้งไว้	10,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำพวงมาลัย ช่อดอกไม้ และพวงมาลา ในงานรัฐพิธีต่างๆ รวมตลอดทั้งงานกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกิจการเทศบาลฯ เป็นต้น (กองการศึกษา)			
(4) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมทักษะดนตรีไทย	ตั้งไว้	16,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากรอบรมให้ความรู้พื้นฐานและฝึกทักษะด้านเครื่องดนตรีไทย (กองการศึกษา) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 89 โครงการที่ 3)			
(5) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอนุรักษ์ศิลปะไทย	ตั้งไว้	15,000.- บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากรอบรมให้ความรู้พื้นฐานและฝึกทักษะด้านศิลปะ (กองการศึกษา) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 89 โครงการที่ 3)			
<u>งบอุดหนุน</u>	ตั้งไว้	100,000.- บาท	แยกเป็น
<u>2 หมวดเงินอุดหนุน</u>	ตั้งไว้	100,000.- บาท	
<u>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</u>			
2.1 เงินอุดหนุนโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินงานของมูลนิธิอุทยาน ร.2	ตั้งไว้	100,000.- บาท	
เพื่อจ่ายให้กับที่ทำการปกครองจังหวัด ในการจัดทำโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินงานของมูลนิธิพระบรมราชานุสรณ์ พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัยในพระบรมราชูปถัมภ์ และอุทยานพระบรมราชานุสรณ์ พระบาทสมเด็จพระพุทธเลิศหล้านภาลัย (อุทยาน ร.2) ตามหนังสืออำเภอบางคนที ที่ สส 0218/ว 1665 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 (สำนักปลัดฯ) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 83 โครงการที่ 3) ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการอำนวยการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัดก่อน			

<u>งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว</u>	ตั้งไว้	300,000.- บาท	แยกเป็น
<u>งบดำเนินการ</u>	ตั้งไว้	300,000.- บาท	
<u>1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u>	ตั้งไว้	300,000.- บาท	
<u>ค่าใช้สอย</u>	ตั้งไว้	300,000.- บาท	
1.1 ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ตั้งไว้	300,000.- บาท	
(1) โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว	ตั้งไว้	300,000.- บาท	

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในเขตเทศบาลตำบลกระดังงา ในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู แหล่งท่องเที่ยวในเขตเทศบาลตำบลกระดังงา (กองสาธารณสุขฯ) (จากแผนพัฒนาฯ ปี 59 หน้า 87 โครงการที่ 1)



รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559  
เทศบาลตำบลกระดังงา  
อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

\*\*\*\*\*

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 80,000.- บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง  
หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานการพาณิชย์ ตั้งไว้ 80,000.- บาท

<u>งานตลาดสด</u>	ตั้งไว้	80,000.- บาท แยกเป็น
<u>งบดำเนินการ</u>	ตั้งไว้	80,000.- บาท
<u>1 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u>	ตั้งไว้	80,000.- บาท
<u>ค่าใช้สอย</u>	ตั้งไว้	80,000.- บาท
1.1 ประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	ตั้งไว้	5,000.- บาท
(1) ค่าเช่าที่ดิน	ตั้งไว้	5,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินตลาดสดเทศบาลตำบลกระดังงา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)		
<u>2 หมวดค่าสาธารณูปโภค</u>	ตั้งไว้	75,000.- บาท แยกเป็น
2.1 ประเภทค่าไฟฟ้าตลาดสด	ตั้งไว้	75,000.- บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าตลาดสดเทศบาลตำบลกระดังงา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองคลัง)		